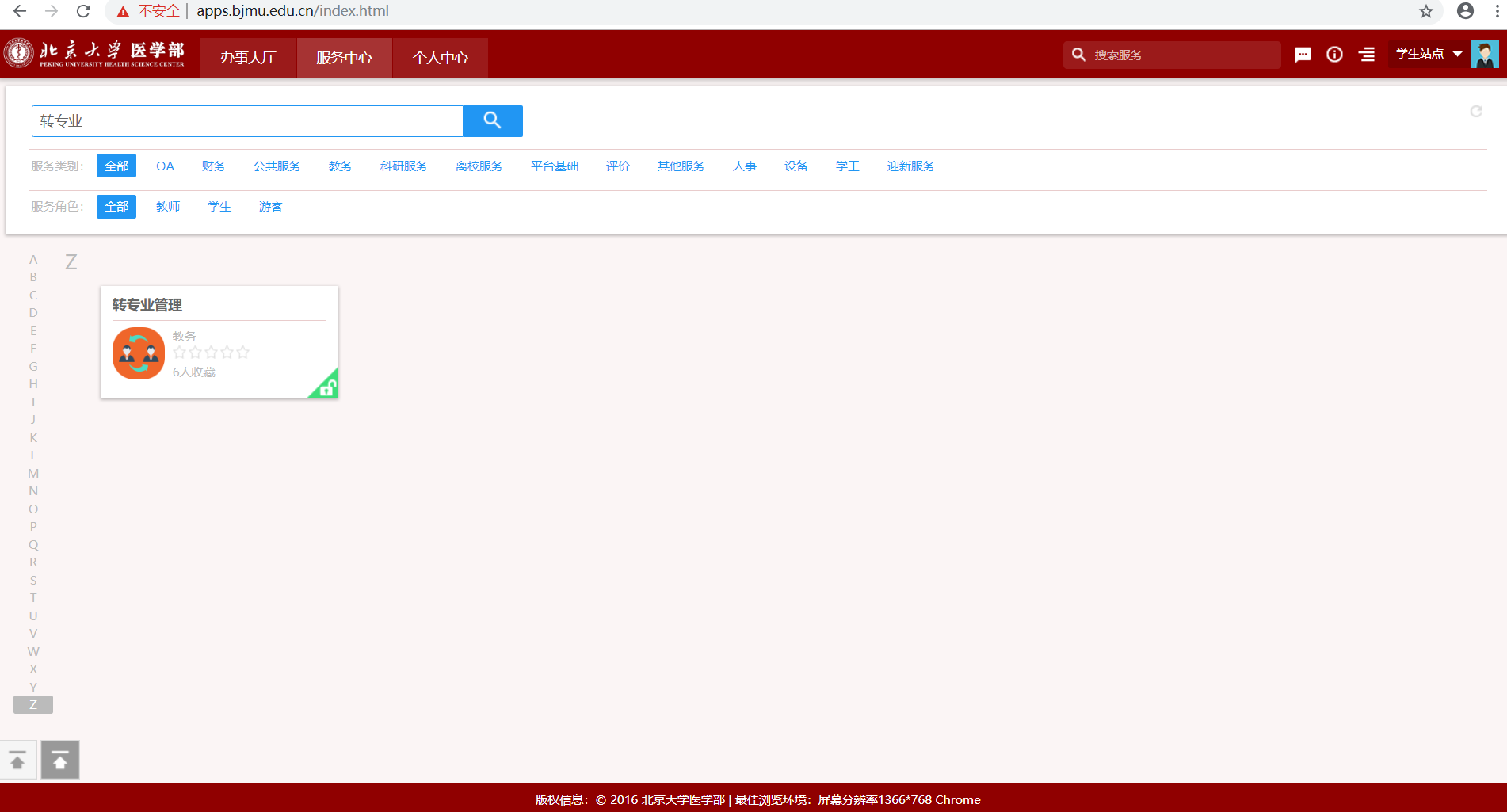
教务系统学生转专业操作说明

**一、申请转专业：**

转专业申报时间为2021年4月23日8：00-5月14日17：00，具体流程如下：

**1．登录**<http://apps.bjmu.edu.cn/index.html>**并进入“转专业管理”模块**



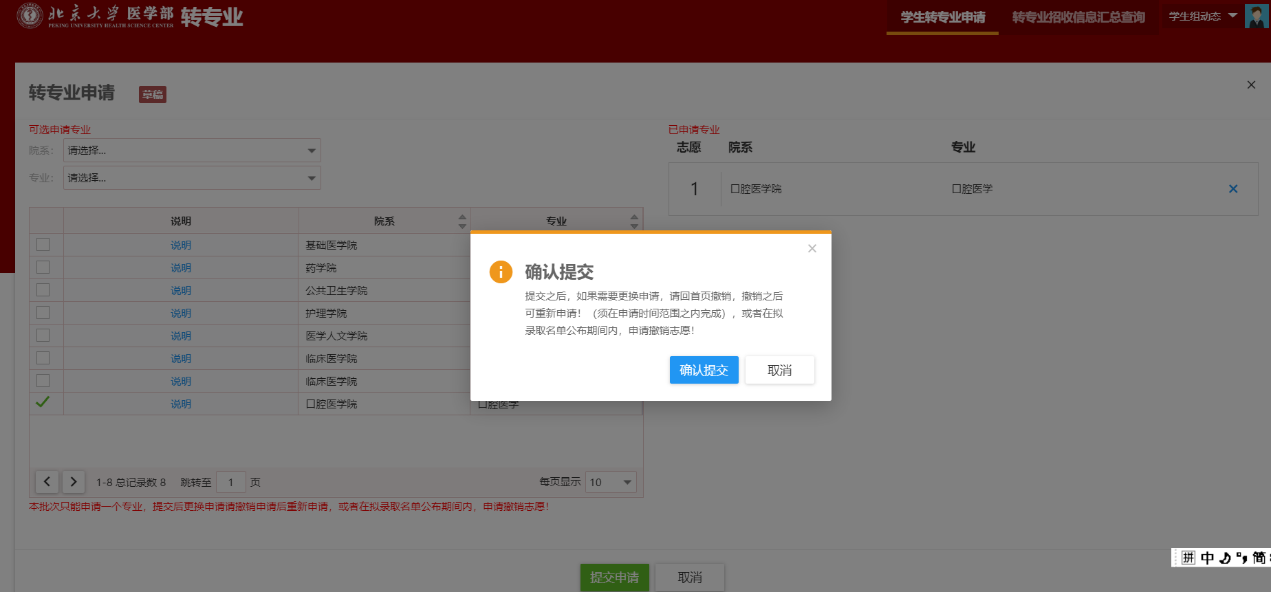
**2．进入服务，选择申请**



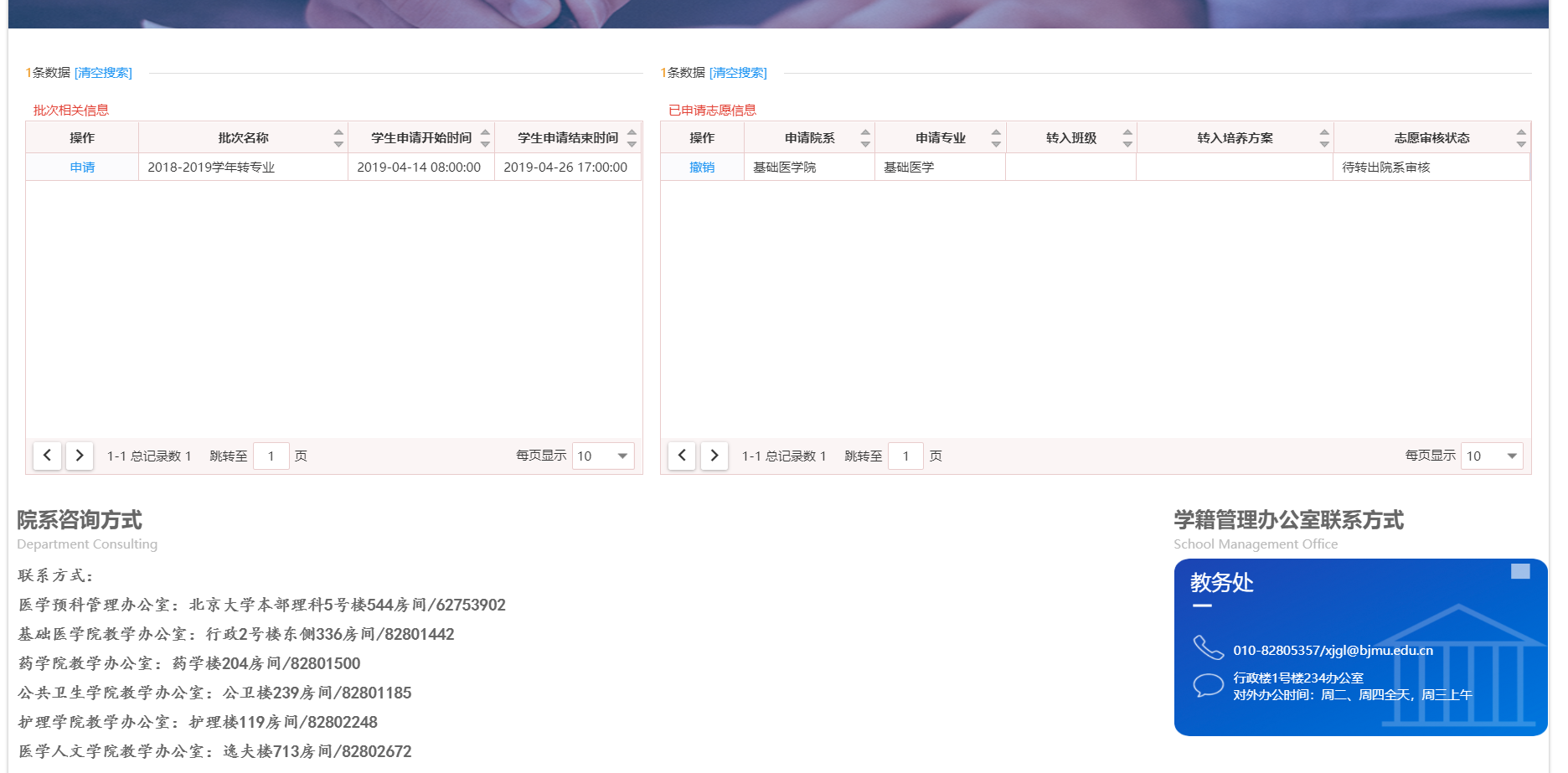
**3．查看专业说明，选择专业，提交申请**

****

**如想撤销志愿，请参考如下界面：**

****

**4．等待审核**



## 二、学生确认

下学期初，接收学院复审通过后，需要学生进行确认，如学生不想转专业，则点击终止；如想转专业，则点击确认。确认具体时间请与转入学院教办联系。

****